



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ Ермоловский
детский «Василёк»

Н.Ю.Апполонова
«*21*» *августа* 2015 г.

**Годовой план
МДОУ Ермоловского детского
сада «Василек»
на 2015-2016 учебный год**

СОГЛАСОВАНО:

Специалист Управления
образования

Е.Г.Лазарева *Е.Г.Лазарева*

«*21*» *августа* 2015г.

ПРИНЯТ:

На педагогическом совете
МДОУ Ермоловский детский
сад «Василек»

27.08.2015г.

Протокол №1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ работы за 2014-2015 учебный год
 - 1.1. Аналитическая справка
 - 1.2. Состав воспитанников и социальные особенности семей
 - 1.3. Структура управления образовательным учреждением.
 - 1.3.1. Формы и структура управления
 - 1.4. Особенности образовательного процесса
 - 1.5. Взаимодействие с семьей
 - 1.6. Преемственность ДООУ и школы
 - 1.7. Условия осуществления образовательного процесса
 - 1.8. Охрана и укрепление здоровья воспитанников
 - 1.9. Качество и организация питания
 - 1.10. Кадровый потенциал
 - 1.11. Финансовые ресурсы ДООУ и их использование
 2. Годовые задачи
 3. Организационно-методическая работа с кадрами
- 3.1. Количественный состав ДООУ
- 3.2. Аттестация педагогов
- 3.3. График прохождения аттестации педагогов в 2015-2016 учебном году
- 3.4. Организация развивающего образовательного пространства
- 3.5. Организационная работа
- 3.6. Общие производственные собрания
- 3.7. Проведение инструктажей
4. Изучение состояния педагогического процесса
 - 4.1. Инспекционно-контрольная деятельность
 - 4.2. Педагогические советы
 - 4.3. Работа по методическим темам
 - 4.4. Планирование работы по самообразованию
 - 4.5. Консультации для воспитателей
 - 4.6. Смотры-конкурсы
 - 4.7. Тематические занятия
 - 4.8. Открытые просмотры
 - 4.9. Кружковая работа
 - 4.10. Отдых детей, праздники и развлечения
 - 4.11. Выставки, конкурсы совместных детских работ
 - 4.12. Оздоровительная работа с детьми
5. Взаимодействие с родителями
 - 5.1. Работа с родителями
 - 5.2. Родительские собрания
 - 5.2.1. Общие родительские собрания
 - 5.2.2. Групповые родительские собрания
6. Административно-хозяйственная работа
7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и других организаций

1. Анализ работы за 2014-2015 учебный год

1.1. Аналитическая справка

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Ермоловский детский сад «Василек» функционирует с 1990 года.

Полное наименование учреждения: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Ермоловский детский сад «Василек».

Сокращённое наименование учреждения: МДОУ Ермоловский детский сад «Василек».

К детскому саду относятся два здания :Здание №1 расположено в с.Ермоловка ,переулок Школьный ,д.13А.В нём имеется зал для музыкальных и физкультурных занятий ,групповые комнаты, спальни, прачечная, пищеблок. Здание №2 расположено по адресу с. Зимненки, ул.Советская,д.34. В здании имеется групповая комната ,спальня, столовая, пищеблок.

Территория детского сада озеленена насаждениями по всему периметру. На территории ДОУ имеются различные виды деревьев и кустарников, цветники, огород.

МДОУ осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»; Конвенцией ООН о правах ребёнка Договором между учредителем и ДОУ.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, круглую печать со своим полным наименованием и указанием места нахождения.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 2342, выданная 26 января 2015года.

Юридический адрес учреждения: 433111 Ульяновская область, Вешкаймский район, с.Ермоловка, переулок Школьный , дом 13а

Информационный сайт ДОУ:glazer.d.yu@yandex.ru.veshk2011

Адрес электронной почты: appolonovaharitonova-n@mail.ru.

Режим работы:

рабочая неделя – пятидневная;

длительность работы – 10,5 часов (07.00 – 17.30);

выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

1.2. Состав воспитанников и социальные особенности семей

В 2014-2015 учебном году в детском саду функционировало 3 возрастные группы, которые посещали дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

Структура контингента	разновозрастная группа	младшая группа	Старш. группа	Итого
Количество воспитанников	14	17	17	48
- мальчиков	3	10	12	25
- девочек	11	7	5	23
Общее количество групп	1	1	1	3

Социальный статус семей воспитанников

Образование		Количество детей в семье		Тип семьи	
Высшее	39%	1 ребенок	43%	Полная	80%
Среднее-специальное	48%	2 детей	49%	Неполная	19,4%
Среднее	13%	3 и более детей	8%	Опекуны	0,6%

1.3 Структура управления образовательным учреждением.

Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Управление МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк» осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а так же следующими локальными документами:

- Договором между МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк» и родителями.
 - Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
 - Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
 - Приказы заведующего МДОУ
 - Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ
 - Должностные инструкции, определяющие обязанности работников ДОУ.
 - Расписание занятий, учебную нагрузку.
 - Перспективные планы работы воспитателей.
 - Устав
 - Основная образовательная программа МДОУ
 - Штатное расписание Учреждения;
 - Тарификационная ведомость;
 -
 - **Локальные акты**
 - Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ.
 - Положение о Родительском Комитете.
 - Положение о Педагогическом совете.
 - Положение об отраслевой оплате труда.
 - Положение о планировании образовательного процесса .
 - Положение о родительском собрании.
 - Положение о порядке начисления родительской платы за содержание ребенка в ДОУ и условий назначения и выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ.
 - Положение об аттестационной комиссии в ДОУ.
 - Положение о контрольно-инспекционной деятельности МДОУ
 - Кодекс профессиональной деятельности педагогических работников
- В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно - информационного обеспечения управления. Используются унифицированные формы оформления приказов. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

1.3.1. Формы и структура управления

Структурно - функциональная модель управления МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк»

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» в Российской Федерации на основе принципов единоначалия и

самоуправления. Руководство деятельностью МДОУ осуществляется заведующим МДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

Формами самоуправления детским садом являются:

- Общее собрание коллектива МДОУ;
- Педагогический Совет МДОУ;
- Родительский комитет МДОУ.

Общее собрание коллектива МДОУ осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития МДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы МДОУ, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в МДОУ, рассматривает и принимает Устав МДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав МДОУ.

Педагогический совет МДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью МДОУ определяет направления образовательной деятельности МДОУ, отбирает и утверждает общеобразовательные и коррекционные программы для использования в МДОУ, рассматривает проект годового плана работы МДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в МДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников МДОУ.

Родительский комитет МДОУ выполняет следующие функции, содействует организации совместных мероприятий в МДОУ, оказывает посильную помощь МДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории

Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация. В дошкольном учреждении создан банк данных управленческой и методической работы.

Режим работы:

рабочая неделя – пятидневная;

длительность работы – 10,5 часов (07.00 – 17.30);

выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

1.4. Особенности образовательного процесса

Коллектив детского сада работает по программе воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы», разработанной в соответствии с ФГОС под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой . Особое внимание в программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

В течении года проводились различные мероприятия:

- "День семейного общения" в старшей группе прошла НОД "Традиции нашей семьи" , в младшей группе НОД "Наша дружная семья" , развлечение "Мама ,папа ,я -спортивная семья";

- День дошкольного работника";

- Утренник «В гостях у Осени»;

- В рамках проведения всероссийского праздника «День матери» был спланирован и реализован комплекс мероприятий:

1. Тематическое занятие – «Мамочка моя» (младшая группа)

2. Беседа на тему: «Милее мамы друга нет» (средняя ,старшая группы) ,«Маму я свою люблю» (младшая группа) .

3 Игры – эстафеты «Поможем маме! », "Кто быстрее! "

4. Изготовление подарков для мамы.

5. Фотовыставка «Наши мамы»(младшая группа)

6. Музыкальное развлечение: «Мы с мамой нашей большие друзья»

7. Выставка рисунков: «Моя мама самая-самая». (средняя ,старшая группы)

8. Конкурс чтецов в старшей группе: «Мама милая моя».

9. Разучивание пословиц, поговорок.;

- Утренник «В гости к Деду Морозу»;

- Утренник «Путешествие с Белоснежкой и гномами к Деду Морозу»;

- Развлечение на улице «Масленица» (совместно со старшей группой);

- Утренник «Праздник смелых людей» для всех возрастных групп;

- В младшей группе утренник «В гости к нам пришли матрешки»;

- В старшей группе утренник «Милые наши мамочки»;
- В рамках проведения Дня открытых дверей совместное развлечение для всех возрастных групп «Пасхальное яичко»;
- В рамках проведения акции «Весенняя Неделя Добра -2015» был спланирован и реализован комплекс мероприятий:
 1. День добрых дел«Птичье новоселье»(развешивание скворечников).
 2. Экологический проект «Живи, Земля»:НОД познавательного характера «Земля-наш общий дом», рисование «Сохраним лес», «Животные нашего леса», выставка рисунков «Планета земля глазами детей», выставка поделок из утилизированного материала «Мусорная фантазия».
 3. Проект «Земля наш общий дом», развлечение для детей «Весна на лугу», субботник совместно с родителями по благоустройству участка, фотовыставка «Папа, мама, я – дружная семья».
- В рамках проведения празднования всероссийского праздника 70- летия Победы в ВОВ был спланирован и реализован комплекс мероприятий:
 - 13.04.-беседа на тему «День Победы».(во всех возрастных группа) ;
 - 15.04.-НОД «Украсим улицу к празднику» (продуктивная деятельность- аппликация).(на уровне д.с.) (во всех возрастных группа);
 - 21.04.- конкурс чтецов «Нужно помнить нам...» (старшая группа);
 - 22.04.- выставка рисунков «Они защищали Родину»;
 - 28.04.-акция «Подари цветок ветерану» (мастер –класс по изготовлению цветов из бумаги). (на уровне д.с.) (все возрастные группы);
 - 4.05.- посещение библиотеки. Знакомств с книгами о ВОВ ;
 - 6.05.-возложение цветов к Обелиску. (на уровне села). (старшая группа) ;
 - 6.05.Участие в зажжении «Вечного огня». (на уровне села). (старшая группа)
 - 7.05.Праздничны утренник «День победы». (на уровне д.с.) (во всех возрастных группа);
- Участие в митинге и праздничном концерте с совместным номером педагогов и детей «Журавли».(на уровне села);
- Развлечение на улице «Карлсон в гостях у детей»(во всех возрастных группах);
- В рамках проведения районного агитпоезда был спланирован и реализован комплекс мероприятий:
 1. Физкультурный досуг «По лесной тропинке». Старшая группа.
 - 2.Развлечение «Как кот знакомился с правилами дорожного движения».Младшая группа.
 - 3.Совместное развлечение «Здравствуй Лето». Все возрастные группы.
 4. Конкурс рисунков на асфальте;
- Развлечение на улице «Цветочная поляна». Все возрастные группы;

- В рамках проведения всероссийского праздника «День семьи, любви и верности» был спланирован и реализован комплекс мероприятий:

- 1.НОД «Семейные ценности» (во всех возрастных группа);
- 2.Фотовыставка «Наша дружная семья».
- 3.Конкурс рисунков на асфальте (совместно со старшей группой).
- 4.Акция «Символ праздника -ромашка».(изготовление детьми с педагогом ромашки и вручение родителям, гостям, сотрудникам д.с.);

- В рамках проведения областного агитпоезда был спланирован и реализован комплекс мероприятий:

- 1.Спортивный праздник « Мама ,папа, я – наша дружная семья». Младшая группа.
- 2.Физкультурный досуг «Путешествие в волшебный лес» .
- 3.Консультация «Что такое здоровый образ жизни ?».
4. Фотовыставка «За здоровый образ жизни и здоровую семью». Во всех возрастных группах.

Были проведены консультации для родителей: «Сенсорное развитие детей раннего возраста в домашних условиях», «Игры, развивающие движения кисти-пальчиковая гимнастика», «Кризис трёх лет. Не хочу и не буду», «Развиваем руку-развиваем речь», «Как правильно одевать ребёнка дома и на улице», «Игры и игрушки для малышей», «Индивидуальный подход к ребёнку», «Значение художественной литературы в развитие речи», «Становление и развитие речи .Гендерный аспект», «Мальчик и девочка-два разных мира», «Один дома», «Как избежать теплового и солнечного удара», «Экологическое воспитание .Игры с песком , водой, природным материалом.», «Дидактические игры с детьми старшего дошкольного возраста по экологии», «Экологическое воспитание вместе с семьёй», «Формирование у детей экологической культуры»

Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее, целостное развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств, укрепление здоровья детей создания необходимых условий для их физического развития.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ». под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ДОУ

систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. В дальнейшем планируем активнее участвовать в мероприятиях на региональном уровне.

Парциальные программы:

«Мы» -Н.Н.Кондратьева, С-П Детство-Пресс2001 г (средне-старший возраст).

«Юный эколог» - С.Н. Николаева.

Региональная программа:

Программа «Экология для детей»под редакцией Л.М.Егоровой, Е.П.Коробковой и др. Ульяновск 1997г

Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10 п.12.18. в разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка.

Перед коллективом были поставлены задачи на 2014-2015 учебный год:

1. Активизация, расширение и обогащение словаря дошкольников через игровую деятельность.
2. Совершенствование системы физкультурно- оздоровительной работы по формированию навыков здорового образа жизни, приобщению дошкольников к систематическим занятиям спортом и снижению заболеваемости детей.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ.

Работа педагогов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана, индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания

оперативной помощи воспитателям испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОО соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 3-го года жизни – не более 10 минут, 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1, 5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

1.5. Взаимодействие с семьей

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

- приобщение родителей к педагогическому процессу: проводились дни открытых дверей «День семейного общения», «Пасхальная неделя»; открытые занятия к Дню матери, к Неделе Добра; мастер-классы «Птичье новоселье», «Ромашка – символ любви и верности», акция «Подари цветок ветерану» мастер-класс по изготовлению цветов из цветной бумаги.
- неограниченное (по времени) пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка; подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой: фотовыставка «Наша дружная семья"», выставка совместных работ родителей и детей из природного материала «Что нам осень подарила», . Фотовыставка «Наши мамы», выставка совместных поделок родителей и детей «Новогоднее чудо», фотовыставка «Моя мамулечка , моя бабулечка », конкурс рисунков «Мамочка моя», выставка совместных поделок родителей и детей «Пасхальное явление», выставка рисунков «Планета земля глазами

детей», выставка поделок из утилизированного материала «Мусорная фантазия», фотовыставка «Добрые дела нашей семьи», фотовыставка «Папа, мама, я – дружная семья», выставка работ из бросового материала «Сотворим добро руками », выставка рисунков «Они защищали Родину», конкурс рисунков на асфальте, фотовыставка «Наша дружная семья»

- воспитание ребенка в духе уважения к отцу и матери: НОД «Знакомство с семейными традициями», совместные мероприятия с участием родителей.
- совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов: групповые и индивидуальные консультации, родительские собрания как в традиционной форме , так и в форме круглого стола, семинар-практикум, дискуссии, вечера вопросов и ответов.

В ДОО функционирует клуб молодой семьи «Малышок» для родителей и детей раннего возраста, не посещающих детский сад. Занятия клуба проводятся один раз в месяц по пятницам, в последнюю неделю месяца во второй половине дня. Программа работы клуба включает в себя: дни открытых дверей, экскурсии по ДОО, консультации, дискуссии, практические показы взаимодействия родителей с детьми в игре, продуктивной деятельности, обмен опытом, знакомство с передовыми методами обучения и воспитания детей, с использованием ИКТ.

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка.

В 2014-2015 учебном году систематически проводились родительские собрания как в традиционной форме, так и в форме КВН, круглого стола, семинар-практикум ;консультации, , День дублера, совместные праздники, досуги, походы. Активное участие принимали родители в праздниках и развлечениях . Совместно было изготовлено игровое оборудование на участках старшей и младшей группы. Родители вносили инициативные предложения по благоустройству территории ДОО. Активно работал родительский комитет во главе с председателем Гордеевой О.С. Были организованы совместные творческие конкурсы , выставки поделок и рисунков родителей с детьми.

В МДОУ д/с «Василек» создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОО участвовать в жизнедеятельности детского сада.

1.6. Преимущество ДОУ и школы

В 2014-2015 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преимущественности Детский сад – Школа:

- состоялась экскурсия на торжественную линейку в СОШ имени П.Д.Дорогойченко «1 сентября – День знаний»;
- организовывались экскурсии в СОШ : знакомились с классами, библиотекой, музеем, спортивным залом;
- проводились совместные выставки рисунков к тематическим неделям;
- ученики начальных классов посещали дошкольников, дарили игрушки и подарки, сделанные своими руками;
- учащиеся помогали в уборке территории детского сада, готовили выносной материал к прогулкам (лопатки для снега);
- проводились совместные с начальной школой просмотры кукольного спектакля по безопасности «Путешествие Пети к Бабе Яге», представление ростовых кукол «Приключения Тимона и Пумбы», кукольный спектакль «Доктор Витаминкин», знакомство с национальными музыкальными инструментами;
- показ учащимся 6-7 классов мероприятия «Пернатые друзья»;
- учащиеся 11-х классов(девочки) посещали занятия, знакомились с профессией воспитателя, музыкального руководителя;
- учителями начальных классов проведен мониторинг готовности детей к началу обучения в школе. По результатам мониторинга были получены следующие результаты: высокий уровень - %, средний уровень - %, низкий уровень - %.
- на родительском собрании с присутствием учителя начальных классов обсуждались следующие вопросы:
критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;
психологическая готовность детей к обучению в школе;
программы обучения в начальной школе.
- в мае 2014 года проведён выпускной утренник.

1.7. Условия осуществления образовательного процесса

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 1,5 до 7 лет. Развивающая среда выступает в роли стимулятора, движущей силы в целостном процессе становления личности ребенка, способствует раннему проявлению разносторонних способностей воспитанников. Личностное развитие ребенка обеспечивается его участием во всех видах деятельности, с

опорой на ведущий вид деятельности и с учетом последующего, более высокого по своему развитию. Организованная в ДОО предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Здание детского сада светлое, имеется газовое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

Все кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. Эстетическое оформление способствует созданию комфортной развивающей среды для осуществления образовательно-воспитательного процесса. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Каждая группа ДОО имеет групповое помещение, спальню, раздевалку, умывальную комнату. Здесь уютно, комфортно, организованы зоны для различных всех видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

Для обеспечения безопасности дошкольное учреждение оборудовано специальными системами: «Тревожной сигнализации»; автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения. Ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций.

Назначены ответственные работники за состоянием пожарной безопасности во всех помещениях детского сада.

В текущем 2014-2015 учебном году проведен косметический ремонт пищеблока, отремонтированы павильоны и игровое оборудование на всех площадках, проведено техническое обслуживание пожарной сигнализации.

Для осуществления программы ДОО, согласно ФГОС, была приобретена методическая литература, осуществлена почтовая подписка на журналы.

1.8. Охрана и укрепление здоровья воспитанников

Одним из приоритетных направлений в работе ДОО является обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников (физкультурно-оздоровительная работа, пожарная безопасность, безопасность в быту, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма).

Для родителей на сайте детского сада размещена информация о деятельности в ДОО.

В ДОО созданы необходимые условия для физического развития детей: имеется музыкально-физкультурный зал, спортивная площадка. Для занятий с детьми в зале имеется необходимое спортивное оборудование. Физкультурная площадка, расположенная на улице оснащена лестницами, дугами для лазания, металлическими конструкциями для развития равновесия, координации. Оформлена тропа здоровья. Для занятий на воздухе используются мячи, скакалки, обручи.

Укрепление здоровья осуществляется через совершенствование физического развития детей на физкультурных занятиях.

В каждое занятие включаются динамические паузы - физкультминутки.

Прогулка - обязательный элемент режима дня ребенка в ДОО. На прогулке обеспечивается возможность для двигательной активности детей, виды игр варьируются в зависимости от сезона.

В детском саду проводятся спортивные и музыкальные развлечения, праздники (традиционные, фольклорные).

Оздоровительная работа в ДОО проводится на основе нормативно - правовых документов:

- ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

Для всех возрастных групп разработан *режим дня* с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста впервые посещающих ДОО специальный адаптационный режим. Также имеется гибкий режим дня на холодный период года и индивидуальный режим для детей после перенесённого заболевания.

В группах имеются спортивные уголки, не во всех группах имеется достаточное количество разнообразного спортивно-игрового оборудования.

В реализации физкультурных занятий воспитатель реализует индивидуальный подход к детям, следит за самочувствием каждого ребенка, стремится пробудить у детей интерес к занятиям, использует игровые образы. В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- регламентированная образовательная деятельность,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения, досуги.

В процессе организации образовательного процесса большое внимание уделялось формированию у детей практических умений выполнения правил здоровьесберегающего поведения, воспитывалась потребность в здоровом образе жизни. Планировались и проводились такие формы оздоровительной работы с детьми, как гимнастика после сна, босохождение, дыхательная гимнастика, корригирующая и утренняя гимнастика, физкультурные занятия в спортивном зале и на улице. Проводились физкультурные досуги и праздники: . Игры – эстафеты «Поможем маме! », "Кто быстрее! ", Спортивное развлечение «Мы умеем дружно жить», - Физкультурный досуг «По лесной тропинке», спортивный праздник « Мама ,папа, я – наша дружная семья», физкультурный досуг «Путешествие в волшебный лес» , «День космонавтики», «Поиграй-ка!», спартакиада «Малышок», спортивные эстафеты с использованием различных предметов, веселые старты, спортивный праздник ко Дню семьи.

Были проведены консультации для родителей

Были разработаны и реализованы план мероприятий по усилению работы по обеспечению антитеррористической безопасности в ДООУ и планы противопожарных мероприятий по подготовке ДООУ к эксплуатации в осенне-зимний и весенне-летний пожароопасный период.

Были проведены ремонтные работы в помещениях ДООУ и на верандах для прогулок, которые позволили улучшить бытовые условия пребывания детей в ДООУ и предотвратить возникновение и обострение аллергических реакций, избежать травмоопасных ситуаций.

1.9. Качество и организация питания

В МДООУ организовано 4-х разовое питание на основе десятидневного меню. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда. При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов

качества.

Контроль за организацией питания осуществляется заведующим МДОУ д/с «Василек» и комиссией по контролю за организацией питания, в состав которой входят воспитатели, младшие воспитатели, старший воспитатель, председатель родительского комитета ДОУ.

В ДОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал здоровья. На каждый день пишется меню-раскладка.

Продукты в детский сад доставляют поставщики, с которыми заключены муниципальные контракты и прямые договора. Натуральные нормы питания на основные продукты выполняются.

Организация питания детей в ДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях.

1.10. Кадровый потенциал

Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы

Должность	Ко- л- во	Образовательный уровень				Стаж работы				Категория		
		Вы- с- ше- е	Сре- д.- спе- ц.	Зао- ч. обу- ч.	Нач. – профе- сс.	0- 5	5- 10	10- Свы- ше 15	Свы- ше 15	Вы- с- ша- я	1	соот- в. зани- м. долж- н.
Заведующий	1		1						1			1
Ст. воспитатель	1			1		1						
Воспитатель	4		4					1	3		2	
Муз.руковод- итель	1		1						1			
Итого	7		6	1	-	1		1	5	-	2	

Анализ деятельности ДОУ показал, что его результативность во многом зависит от процента аттестованных педагогов, так как в

межаттестационный период они наиболее полно реализуют свои возможности в выбранном ими направлении для раскрытия потенциала личности каждого ребенка.

В 2014-2015 учебном году МДОУ Ермоловский детский сад «Василёк» укомплектован кадрами на 100%. Образовательную работу с детьми ведут 6 педагогов: старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель.

Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации.

1.11. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование

В рамках своей основной деятельности учреждение финансируется из следующих источников:

- Бюджет муниципального образования Вешкаймский район.
- Целевые программы.

Учреждение также имеет внебюджетные источники финансирования:

- Плата родителей за присмотр и уход за детьми в ДОУ по установленному Порядку (в 2014 году родительская плата составляет 1400 руб./мес). Денежные средства направляются на приобретение продуктов питания в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности;

- Безвозмездные перечисления (пожертвования).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2015 – 2016 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2015 – 2016 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.

3. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.

4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.

5. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач.

3. Организационно-методическая работа с кадрами

3.1. Количественный состав ДОУ

Заведующий ДОУ – Апполонова Надежда Юрьевна.

Старший воспитатель – Захарова Анастасия Николоевна.

Заведующий хозяйством – Романова Галина Геннадьевна.

Повар – Васина Елена Степановна, Военкова Наталья Николаевна

Подсобный рабочий – Антонова Наталья Владимировна.

Рабочий по стирке белья – Шаронова Нина Алексеевна.

Сторож – Маркелов Борис Михайлович, Янковский Евгений Николаевич, Феткуллов Рамис Заярtdинович, Вашурина Светлана Евгеньевна.

Рабочий по обслуживанию здания – Чугунов Владимир Михайлович, Маркелов Борис Михайлович, Феткуллов Рамис Заярtdинович.

Группа	Воспитатели	Младший воспитатель
младшая «Капитошка»	Шорникова Марина Владимировна Шевякова Ольга Сергеевна	Чернеева Елена Николаевна
старшая «Сказочная страна»	Мурзакова Ирина Александровна Шевякова Ольга Сергеевна	Шорникова Оксана Сергеевна
разновозрастная «Солнышко»	Камаева София Сибятулловна Захарова Анастасия Николаевна	Жаркова Елена Евгеньевна

3.2. Аттестация педагогов

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Образование	Стаж	Категория	Год аттестации
1.	Захарова А.Н.	Ст. воспитатель	Заоч.обучение	2г.		
2.	Захарова А.Н.	воспитатель	Заоч.обучение	2г.		
3.	Шорникова М.В.	воспитатель	Средне-профессиональное	11.5м.	Первая	2014г
4.	Мурзакова И.А.	воспитатель	Средне-профессиональное	20.2м		
5.	Шевякова О.С.	воспитатель	Средне-профессиональное	23.8м	Первая	2015г
6.	Камаева С.С.	воспитатель	Средне-профессиональное	22.11м.		

3.3. График прохождения аттестации педагогов в 2015-2016 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Образование	Квалификационная категория/год аттестации
1.	Мурзакова Ирина Александровна	воспитатель	среднее специальное	первая квалификационная категория / 2015 год
2.	Камаева София Сибятуловна	воспитатель	среднее специальное	первая квалификационная категория / 2016 год
3	Шевякова Ольга Сергеевна	воспитатель	среднее специальное	первая квалификационная категория / 2016 год

3.4. Организация развивающего образовательного пространства

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Работа в методическом кабинете:			
	Подбор литературы в помощь воспитателям: при подготовке к педсовету; для осуществления воспитательнообразовательного процесса, подготовке к семинарам, консультациям, открытым занятиям	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДООУ	
	Изготовление карточек, пособий по работе с родителями	В течение года	Воспитатели	
	Оформление документации, материалов консультаций, педсоветов, открытых мероприятий, систематизация материалов годового плана.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели	
	Составление и утверждение конспектов открытых занятий, праздников, вечеров досуга	Сентябрь - март	Старший воспитатель, Воспитатели	
	Помощь в подготовке педагогов к аттестации. Составление плана аттестации педагогов	В течение года Начало года	Старший воспитатель, Воспитатели	
	Работа с методической и художественной литературой	В течение года	Воспитатели Музыкальный	

		руководитель	
2.	Работа в групповых помещениях:		
Продолжать организовывать развивающую предметную среду	В течение года	Воспитатели	
Создать условия для организации работы по использованию здоровьесберегающих технологий Пополнение групп методической, познавательной и художественной литературой, играми и игрушками	По мере финансирования	Заведующая. Воспитатели	
Подборка сменного тематического и информационного материала для родителей	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель	
Составление планов воспитательно-образовательной работы	В течение года	Воспитатели	
3.	Материал ДОУ:		
В музыкально-физкультурном зале пополнение музыкально - дидактическим материалом, пособиями, элементами костюмов, костюмами, декорациями, атрибутами для проведения праздников, открытых мероприятий, досугов, тематических занятий, театрализованной деятельности.	В течение года	Музыкальный руководитель	
Пополнение атрибутами для организации физкультурно - оздоровительной работы. Пополнение спортивным инвентарем для развития физических качеств и основных движений.	В течение года	Воспитатели, заведующая	

Обновить игровой материал (в соответствии с сезоном)	В течение года	Воспитатель	
---	----------------	-------------	--

3.5. Организационная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Комплектование групп ДОУ	Сентябрь	Заведующий	
	Подведение итогов работы МДОУза 2014-2015 учебный год	Сентябрь	Заведующий	
	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий	
	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Сентябрь	Медицинская сестра Ермоловского ФАП	
	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ	Октябрь, апрель	Заведующий	
	О мероприятиях по охране жизни и здоровья детей.	Ежеквартально	Заведующий	
	Итоги 2015 -2016 учебного года.	Май	Заведующий	
	О подготовке к летнему оздоровительному периоду 2016 года.	Май	Заведующий	
	О подготовке к приёму МДОУ	Август	Заведующий	
	Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в летний период.	Апрель	Заведующий	

3.6. Общие производственные собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Смотр готовности ДОУ к началу учебного года	Август	Заведующий	
	Организация питания	Сентябрь	Заведующий	
	Техника безопасности	Ноябрь	Заведующий	
	Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ. Анализ посещаемости.	Январь	Заведующий Воспитатели Заведующий	
	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. О выполнении должностных инструкций Соблюдение требований СанПиН при организации режимных моментов, питания в ДОУ	Февраль	Заведующий	
	Анализ готовности детей к школе	Апрель	Заведующий, Ст. воспитатель	
	Итоги приёмки ДОУ к новому учебному году	Июль-август	Заведующий Воспитатели	

3.7. Проведение инструктажей

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Охрана жизни и здоровья детей	На 1 сентября	Заведующий	
	Охрана труда	Январь	Заведующий	
	Инструктаж по пожарной безопасности.	На 1 сентября 1 раз в квартал	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством	
	СанПиН 2.4.1.3049-13	Январь	Заведующий ДОУ	
	Инструкция по охране жизни и здоровья детей на прогулках	На 1 сентября	Заведующий	
	Инструкция по охране жизни	Май	Заведующий	

	и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок за пределами детского сада в летний период			

4. Изучение состояния педагогического процесса

4.1. Инспекционно-контрольная деятельность

№ п/п	Тема мероприятия	Мероприятия	Ответственный	Срок
	Наличие документации в группе	Проверка документации	Заведующий	Октябрь
	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: проанализировать работу воспитателей по адаптации детей	Посещение группы младшего возраста	Заведующий Ст. воспитатель	Октябрь-ноябрь
	Просмотр проведения занятия по образовательной области	Посещение занятий	Ст. воспитатель	Постоянно
	Организация и проведение режимных моментов	Посещение всех режимных моментов	Ст. воспитатель	Постоянно
	Планирование воспитательно-образовательной работы	Проверка документации	Ст. воспитатель	1 раз в квартал
	Создание в группах условий для работы по теме.	Анализ предметно – развивающей среды в возрастных группах	Заведующий Ст. воспитатель	Январь

4.2. Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Педсовет №1. Установочный Тема: «Анализ летней оздоровительной работы. Принятие годового плана работы МДОУ, Образовательной программы, рабочих программ. Перспективы развития ДОУ на	Август	Заведующий	

<p>2015-2016 учебный год согласно ФГОС ДО».</p> <p>Содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сообщение о теме и повестке педагогического совета. 2. Анализ работы в летний оздоровительный период. 3. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета. 4. Ознакомление педагогов с годовым ДОУ на 2015 – 2016 учебный год. 5. Обсуждение Образовательной программы 6. Обсуждение рабочих программ педагогов. 7. Определение перспектив развития ДОУ на 2015-2016 учебный год. 		<p>Захарова А.Н.</p> <p>Апполонова Н.Ю.</p>	
<p>Педсовет №2 . Тема : «Совершенствование форм укрепления здоровья дошкольников в процессе взаимодействия педагогов ДОУ и родителей»</p> <p>Цель: определить уровень проводимой работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние работы с родителями по формированию представлений о различных формах укрепления здоровья детей. 2 Об эффективности проведения оздоровительных процедур с хроническими и часто болеющими детьми 3. Физкультурно- оздоровительная работа в режиме дня ДОУ 4. Оборудование для укрепления здоровья детей дошкольного возраста 	<p>ноябрь</p>	<p>Заведующий</p> <p>Шевякова О.С.</p> <p>Шорникова М.В.</p>	
<p>Педсовет №3. Тема:«Значение игры в развитии</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий</p>	

<p>дошкольников»</p> <p>1.Выполнение решения педсовета №2</p> <p>2.Доклад «Значение игры в развитии дошкольников»</p> <p>3. Доклад «Серьезная вещь - игрушка»</p> <p>4.Принятие плана подготовки к Дню Победы.</p>		<p>Мурзакова И.А.</p> <p>Камаева С.С.</p>	
<p>Педсовет №4. Итоговый</p> <p>Тема: «Реализация основных задач работы учреждения»</p> <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О выполнении годовых задач. - Подготовка к летней оздоровительной работе. - Уровень подготовки детей к школе. - Анализ заболеваемости детей. - Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 	<p>Май</p>	<p>Заведующий</p>	

4.3. Работа по методическим темам

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	«Самообразование педагогов»	Октябрь	Заведующий	
	«Условия для систематического одоровления детей в течении года»	Январь	Ст. воспитатель	
	Компоненты образовательных областей по ФГОС дошкольного образования	Март	Ст. воспитатель	
	«Организация воспитательно-образовательной деятельности в летний период»	Май	Ст. воспитатель	

4.4. Планирование работы по самообразованию

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
	Захарова А.Н..	Ст. воспитатель	«Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность»
	Шевякова О.С.	Воспитатель	«Современные методы экологического воспитания детей старшего дошкольного возраста»
	Мурзакова И.А.	Воспитатель	«Организация и проведение игровых занятий с использованием технологии «Тестоппстика»»
	Шорникова М.В.	Воспитатель	«Развитие сенсорных способностей у детей младшего дошкольного возраста»
	Камаева С.С.	Воспитатель	«Развитие ольного возраста творческих способностей детей методом нетрадиционного рисования»
	Кустова Л.Л.	Муз.руководитель	«Р детей старшего дошкольного возраста развитие музыкальных способностей у»

4.5. Консультации для воспитателей

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Консультация «Мир природы и ребёнок»	Январь	Воспитатель Шевякова О.С.	
	Консультация «Какими должны быть прогулки с детьми дошкольного возраста»	Февраль	Воспитатель Мурзакова И.А..	
	Консультация «Мини раскраски ,как средство развития творческих способностей детей»	Март	Воспитатель Камаева С.С.	
	Консультация «Сенсорное	Апрель	Воспитатель	

	развитие детей младшего дошкольного возраста в условиях ДОУ»		Шорникова М.В.	
	Консультация «Театрализованная игра, как вид творческих игр»	Май	Ст. воспитатель Захарова А.Н.	
	Консультация «О музыкальных способностях детей»	Июнь	Муз. Руководитель Кустова Л.Л.	

4.6. Смотры-конкурсы

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Смотр-конкурс на лучшую подготовку групп и кабинетов к новому учебному году	Сентябрь	Воспитатели	
	Смотр- конкурс «Дары осени»	Октябрь	Воспитатели	
	Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (поделки, ёлочные игрушки, икебаны и т. п.), украшение групп к Новому году.	Декабрь	Воспитатели	
	Смотр-конкурс рисунков по тематике противопожарной безопасности	Январь	Воспитатели	
	Смотр-конкурс «Пасхальный сувенир»	Апрель	Воспитатели	
	Смотр- конкурс на лучший участок и его оформление	Май	Воспитатели	

4.7. Тематические занятия

№ п/п	Содержание	Срок	Ответст.	Отметка о выполнении
	Занятие на тему: «Моя малая Родина»	сентябрь	Воспитатели	
	Занятие, посвященное всероссийскому празднику «День матери»	ноябрь		
	Занятие, посвященное дню Космонавтики	апрель		

	Занятие, посвященное Победе в Великой Отечественной войне	май		

4.8. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	День открытых дверей	Ноябрь	Воспитатели	
	День открытых дверей	Март	Воспитатели	

4.9.Кружковая работа.

№	группа	Название кружка	Ответственный
1.	старшая	«Мукасолка»	Мурзакова И.А.
2.	младшая	«Мир сенсорики»	Шорникова М.В.
3.	старшая	«Юные друзья природы»	Шевякова О.С.
4.	разновозрастная	«Мукасолка»	Кустова Л.Л.
5.	разновозрастная	«Сказка»	Захарова А.Н.

4.10. Отдых детей, праздники и развлечения

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	День знаний. «Моя малая Родина»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	
	«В гости осень к нам пришла»	Октябрь		
	«Мамин день»	Ноябрь		
	«Мы встречаем Новый год!»	Декабрь		
	«Пришла коляда, отворяй ворота!»	Январь		
	День защитника Отечества	Февраль		
	Широкая Масленица			

	8 марта – женский день	Март		
	«В космос полетим!»	Апрель		
	«...этот День Победы!»	Май		
	«Прощай, детский сад, прощай!»			

4.11. Выставки, конкурсы совместных детских работ

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	-«Осенняя мозаика» (рисунки, аппликация, поделки); -«Руками моей бабушки»(выставка поделок, мастер-класс)	Октябрь	Воспитатели, родители, дети.	
	-«Моя родословная»(создание генеалогического древа); -«Портрет моей мамы»(выставка рисунков)	Ноябрь	Воспитатели, родители, дети	
	-«Новогодний сувенир»(новогодние поделки)	Декабрь	Воспитатели, родители, дети	
	«Зимняя сказка»(изготовление снежных построек на участке)	Январь	Воспитатели, родители, дети	
	Сменная выставка детских рисунков (по временам года)	В течение года	Воспитатели, родители, дети	
	«Мы brave солдаты»(изготовление атрибутов к празднику)	Февраль	Воспитатели, родители, дети	
	«Моя мама – самая красивая» (рисунки)	Март	Воспитатели, родители, дети	
	-«Пусть знает каждый	Апрель	Воспитател,	

	гражданин: пожарный номер 01» - конкурс рисунков и плакатов по ПБ; -«День космонавтики»(конкурс рисунков)		родители, дети	
	«Огородники»(высадка рассады в огороде)	Май	Воспитатели, родители, дети	
	Конкурсы рисунков на асфальте, составление букетов, поделки из природного материала, песка.	Июнь, июль, август	Воспитатели, родители, дети	

4.12. Оздоровительная работа с детьми

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Мониторинг адаптации детей младшего возраста	Сентябрь - ноябрь	Заведующий	
	Контроль за организацией детского питания - рацион питания; - режим питания; - ведение документации; - реализация продуктов и готовой продукции	Ежемесячно	Заведующий	
	Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, в свете новых СанПин	Постоянно	Заведующий	
	Контроль за соблюдением режима дня	Постоянно	Заведующий,	
	Выполнение СанПиН 2.4.1.3049-13	Постоянно	Заведующий, завхоз	
	Повышение интереса педагогов и родителей через просветительную работу	В течение года	Заведующий	

	Подбор методических материалов, помогающим педагогам в организации работы с детьми	Постоянно	Заведующий	
	Контроль за проведением двигательной активности детей	Постоянно	Заведующий	
	Анализ посещаемости, заболеваемости	1 раз в месяц	Заведующий	
	Утверждение плана летней оздоровительной работы	Май	Педсовет	
	Подведение итогов работы за летний оздоровительный период	Сентябрь	Установочный педсовет	

5. Взаимодействие с родителями

5.1. Работа с родителями

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Заключение договоров с родителями.	Сентябрь	Заведующий	
	Привлечение родителей для создания выставок	октябрь	Воспитатели	
	Составление плана работы родительского комитета на учебный год.	Сентябрь	Рабочая группа	
	Проведение анкетирования среди родителей	Сентябрь май	Воспитатели	
	Субботники по благоустройству территории.	Апрель	Воспитатели	

5.2. Родительские собрания

5.2.1. Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	<p>«О капризах и упрямстве»</p> <p>1. Организация работы МДОУ по обеспечению безопасного прибывания детей на территории учреждения.</p> <p>2. Доклад «Особенности адаптационного периода . Детский сад без слез. Капризы и упрямство»</p> <p>3. Консультация на тему «Родители –образец подражания для детей. Правила безопасного поведения.»</p> <p>4. Консультация на тему «Формирование культурно-гигиенических навыков у детей 3-4 лет »</p> <p>5. Утверждение состава родительского комитета на 2015-2016 учебный год.</p>	Сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>Шорникова М.В.</p> <p>Мурзакова И.А.</p> <p>Захарова А.Н.</p>	
	<p>«Образование в современных условиях»</p> <p>1. Что такое ФГОС дошкольного образования.</p> <p>2. Преемственность в работе детского сада и школы.</p> <p>3. Взаимодействие детского сада с социумом и родителями.</p> <p>4. Детский травматизм на дороге. Соблюдаем правила дорожного движения.</p> <p>5. Разное.</p>	Апрель	<p>Заведующий</p> <p>Глухова С.А..</p> <p>Захарова А.Н.</p> <p>Шевякова О.С.</p>	

5.2.2. Групповые родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
младшая группа				
	«На пороге детского сада»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	
	«Питание детей в детском саду»	ноябрь		
	«Без игр прожить ребенку никак нельзя»	Апрель		
Старшая группа				
	«Сотрудничество педагогов и родителей в подготовке к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	
	«Природа и нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста»	Февраль		
	«Воспитание у дошкольников самоуважения и уверенности в себе»	Апрель		
Разновозрастная группа				
	«Подготовка к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	
	«Игра –ведущая деятельность дошкольника»	Март		Заведующий Воспитатели

6. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Укрепление развития материальной базы: - Приобретение инвентаря, моющих средств. - Приобретение оборудования по мере финансирования. - Проведение ремонтных	По мере реализации	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством	

	работ по адресным городским и областным программам. - Проведение списания инвентаря.			
	Организация работы по контингенту детей ДОУ: - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской платой.	Постоянно	Заведующий Воспитатели	
	Административная работа с кадрами: - Собрание трудового коллектива. - Инструктажи: по технике безопасности; по пожарной безопасности; по выполнению должностных инструкции; по выполнению правил трудового распорядка. - Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.	Согласно плана	Заведующий Ст. воспитатель	

7. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и других организаций

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Подписание договора о сотрудничестве с СОШ им. П.Д. Дорогойченко	Сентябрь	Заведующий	
	Утверждение плана работы по преемственности между МДОУ Ермоловский д.с. «Василек» с СОШ	Сентябрь	Заведующий	

	им. П.Д. Дорогойченко			
	Оформление договоров и муниципальных контрактам с другими организациями	По мере необходимости	Заведующий	